



**GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA**

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

# ŠKOLSKÝ PORIADOK



# GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

## **P r e a m b u l a**

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na tejto škole zaväzuje riadne dochádzať do školy, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a školským poriadkom. V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti .

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy .

Školský poriadok je v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou MŠ SR č. 282/2009 Z. z. o stredných školách, metodickým pokynom č. 8/2009-R zo 14. mája 2009 a č.10/2009 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a ďalšou platnou legislatívou.



# GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

## VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

### I. Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi rozvrhom hodín, ktorý schválilo riaditeľstvo školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.
2. Budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 6:45.hod. do 17:00 hod.
3. Teoretické vyučovanie sa uskutočňuje podľa časového harmonogramu:

<b>1.hodina</b>	<b>7:50 – 8:35</b>
<b>2.hodina</b>	<b>8:40 – 9:25</b>
<b>3.hodina</b>	<b>9:45 – 10:30</b>
<b>4.hodina</b>	<b>10:40 – 11:25</b>
<b>5.hodina</b>	<b>11:35 – 12:20</b>
<b>6.hodina</b>	<b>12:40 – 13:25</b>
<b>7.hodina</b>	<b>13:30 – 14:15</b>
<b>8.hodina</b>	<b>14:20 – 15:05</b>

4. Žiak prichádza do školy minimálne **5 minút** pred začiatkom vyučovania.
5. Vyučovací proces je organizovaný v učebniach, odborných učebniach, a telovýchovných priestoroch.
6. V jeden vyučovací deň môže mať žiak najviac 8 vyučovacích hodín.
7. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ najmä na triednej schôdzi rodičovského združenia a vyučujúci jednotlivých predmetov na konzultačných stretnutiach alebo telefonicky, prípadne formou elektronickej žiackej knižky. Aktuálne problémy sa riešia ihneď s vedením školy (riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy).



# GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

## II. Práva žiakov

### Žiak má právo:

#### A. V oblasti výchovy a vzdelávania:

1. na rovnoprávny prístup k vzdelávaniu,
2. na vzdelávanie v štátnom a materinskom jazyku,
3. na bezplatné vzdelanie, zapožičanie učebníc a učebných textov,
4. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti, nadanie a zdravotný stav,
5. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
6. na kvalifikované vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu vo zvolenom študijnom odbore,
7. na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
8. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu v súlade so zásadami psychohygieny,
9. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienickom prostredí,
10. viesť aktívny a tvorivý dialóg s učiteľmi a vedením školy v duchu zásad humanity a demokracie,
11. na ohľaduplnosť a slušné správanie zo strany učiteľov a spolužiakov,
12. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
13. uchádzať sa o členstvo v žiackej školskej rade,
14. požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady,
15. využívať na základe povolenia riaditeľa školy školský rozhlas, nástenky, športoviská, iné priestory a vybavenie školy aj v čase mimo vyučovania,
16. žiaci, ktorí sú zdravotne znevýhodnení a so zdravotnými obmedzeniami, majú právo na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahli čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohli viesť plnohodnotný život.

#### B. V oblasti organizácie vyučovania:

1. podľa vlastného záujmu sa zapojiť do záujmovej činnosti, zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí za účelom reprezentácie školy, mesta a pod.
2. požiadať o opakovanie ročníka, ak neprospeš a nevykonal úspešne komisionálnu skúšku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
3. prerušiť štúdium, a to až na dobu do 3 rokov, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu riaditeľovi školy. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak štúdium prerušil po ukončení jedného ročníka, pokračuje v štúdiu ročníkom nasledujúcim. Ak čas prerušenia uplynie v priebehu školského roka, umožní riaditeľ školy žiakovi dodatočne vykonať komisionálne skúšky za príslušné obdobie,
4. ukončiť prerušené štúdium aj pred uplynutím určenej doby prerušenia,
5. prestúpiť na inú strednú školu so súhlasom riaditeľa školy, do ktorej má záujem prestúpiť, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
6. zanechať štúdium, ak žiak skončil povinnú školskú dochádzku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
7. zúčastňovať sa na akciách organizovaných školou v čase vyučovania i mimo vyučovania,
8. využiť služby výchovného poradcu a školského psychológa,
9. požiadať o individuálny učebný plán, pokiaľ ide o mimoriadne nadaného a talentovaného žiaka, prípadne zo závažných dôvodov, ktoré posúdi riaditeľ školy,



## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

10. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (začlenený žiak) má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických metód a foriem, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
11. ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre vopred známy dôvod, má právo vyžiadať si povolenie:
  - a) uvoľniť žiaka z poslednej vyučovacej hodiny môže povoliť príslušný vyučujúci, uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny v priebehu dňa môže povoliť triedny učiteľ resp. vyučujúci
  - b) uvoľniť žiaka z jedného vyučovacieho dňa môže povoliť triedny učiteľ,
  - c) uvoľniť z viacerých dní povoľuje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka,
12. ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, má právo sa ospravedlniť príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny. Ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať.

### **C. V oblasti hodnotenia a klasifikácie:**

1. po vypracovaní písomnej práce resp. grafickej práce byť oboznámený s výsledkom klasifikácie do 14 dní,
2. nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce resp. grafickej práce (aj jeho zákonný zástupca),
3. na informáciu o priebežnej klasifikácii,
4. poznať kritéria hodnotenia na jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia,
5. na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach,
6. písomne požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky, v prípade neploletého žiaka žiadosť podáva jeho zákonný zástupca
7. ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci I. a II. polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.

### **D. V oblasti dodržiavania ľudských práv:**

Žiak má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním.

#### a) Hlavné znaky šikanovania:

1. zjavný úmysel ublížiť druhému, či už fyzicky alebo psychicky,
2. útočníkom môže byť jedna osoba alebo skupina osôb,
3. incidenty sú opakované,
4. nepomer medzi útočníkom a obeťou.

#### b) Prejav šikanovania:

verbálne a fyzické ponižovanie, posmech, prezývky, nadávky, hrubé žarty, kritika, strkanie, kopanie, vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím.

#### c) Prevencia šikanovania:

1. posilnenie demokracie v triede a v škole,
2. komunikácia so žiakmi, záujem o ich názory a priania, rešpektovanie ich postojov a otvorená diskusia
3. otvorené vyjadrenie svojich názorov,
4. prednášky, besedy,



## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

5. pocit, že v škole je vždy niekto, kto žiakovi pomôže.

d) V prípade potreby pomoci žiaci môžu vyhľadať:

1. triedneho učiteľa,
2. výchovného poradcu,
3. školského psychológa,
4. zástupcu riaditeľa školy,
5. riaditeľa školy,

### III. Povinnosti žiakov

#### A. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak dochádza do školy pravidelne a včas (min. 5minút pred začiatkom vyučovacej hodiny), podľa určeného rozvrhu hodín.
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre chorobu, vážnu rodinnú udalosť, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, je plnoletý žiak alebo zákonný zástupca žiaka povinný v prvý deň absencie do 10,00 hodiny oznámiť triednemu učiteľovi osobne alebo telefonicky dôvod neprítomnosti resp. nechať oznam na sekretariáte školy. Z rodinných dôvodov je možné žiaka ospravedlniť len raz za mesiac.
3. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom alebo lekárom, u plnoletého žiaka na základe vlastného písomného ospravedlnenia, najneskôr do 48 hodín po nástupe do školy. Dodatočne predložené potvrdenie nemusí triedny učiteľ akceptovať. Ak neprítomnosť pre chorobu trvá dlhšie ako 3 dni, predloží žiak potvrdenie lekára. Ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, môže triedny učiteľ žiadať potvrdenie od lekára za každú neprítomnosť aj skôr ako 3 dni.
4. Ak žiak nebude postupovať podľa bodov 2. – 3., bude jeho absencia považovaná za neospravedlnenú a môže mu byť uložené výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania.
5. Riaditeľ školy môže oslobodiť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára, ak ide o žiaka so zdravotným znevýhodnením na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia. Žiak oslobodený od telesnej výchovy na základe potvrdenia od lekára nie je oslobodený od účasti na hodinách telesnej výchovy.
6. Riaditeľ školy nemôže oslobodiť žiaka na celý školský rok alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie žiaka. Tieto povinné predmety určuje riaditeľ školy.
7. Žiak je v odborných učebniach a telovýchovných priestoroch povinný byť oblečený v predpísanom odevu.
8. Žiak počas vyučovacej hodiny môže opustiť triedu len so súhlasom vyučujúceho.
9. Žiak sa z budovy školy môže vzdialiť iba z dôvodu, ktorý súvisí s organizáciou vyučovacieho procesu. Z iných závažných dôvodov môže žiak opustiť budovu školy na základe písomného súhlasu v prípade plnoletosti svojho, alebo zákonného zástupcu, ktorý o to požiada triedneho učiteľa, prípadne vedenie školy (riaditeľa školy, zástupcu riaditeľa školy).



## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

### **B. Správanie sa žiakov na vyučovaní**

1. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské akcie načas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje.
2. Po príchode do školy je žiak povinný sa prezúť. Vrchný odev si ukladá v šatni. Skrinku alebo dvere šatne musia žiaci uzamknúť.
3. Žiak sa na vyučovaní správa slušne.
4. Vstupovať do odborných učební, telocvične ako aj učební, ktoré sa využívajú pri delených hodinách, môžu žiaci len pod vedením vyučujúceho. Na hodiny TEV si nosia úbor. Cenné predmety / hodinky, prstene, mobily ap. si uložia v šatni TEV. Pred odchodom do telocvične vyučujúci dbajú, aby šatňa bola zamknutá.
5. V súlade s pravidlami o bezpečnosti a ochrane zdravia je žiakom školy zakázané chodiť na hodiny TEV s dlhými nechtami, dievčatám nevhodne naličeným.
6. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiak sedí v lavici s pripravenými pomôckami. Ak žiak nie je pripravený na vyučovanie, pred začiatkom vyučovania sa ospravedlní. Vyučujúci zvaží, či je dôvod taký závažný, aby ospravedlnenie rešpektoval.
7. V škole a na podujatiach organizovaných školou žiak dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a riadi sa pokynmi zodpovednej osoby. So zásadami BOZP, PO a CO je žiak preukázateľne oboznámený na začiatku školského roku.
8. Na všetkých podujatiach, organizovaných mimo budovy školy (telovýchovné kurzy, účelové cvičenia, kultúrne a športové podujatia, exkurzie, školské výlety a pod.), sa žiaci riadia príslušnými bodmi školského poriadku a pokynmi pedagogického dozoru.
9. Ak sa v triede alebo odbornej učebni nachádza poškodený majetok, žiaci sú povinní túto skutočnosť nahlásiť triednemu učiteľovi, prípadne príslušnému vyučujúcemu. Žiak, ktorý poškodil školský majetok, je povinný túto škodu uhradiť, a v prípade úmyselného poškodenia bude žiakovi udelené výchovné opatrenie.
10. Do školy sa nesmú nosiť ostré predmety, zbrane, obranné spreje, ktoré ostatným môžu spôsobiť ujmu na zdraví.
11. Pred opustením triedy žiak urobí na svojom pracovnom mieste poriadok. Poriadok udržiava aj v šatni. Po poslednej hodine v rozvrhu, žiak opustí školskú budovu. Zdržať sa v nej môžu žiaci len so súhlasom pedagogických pracovníkov – krúžky, knižnica, konzultácie ap.
12. Do jedálne školy v čase obeda môžu vstúpiť len žiaci, ktorí majú platný lístok na obed. V jedálni sa správajú slušne, dbajú na kultúru stolovania, použité príbory, taniere a poháre odnesú zo stolov.
13. Ak žiak opustí budovu počas vyučovania bez súhlasu triedneho učiteľa alebo vyučujúceho, škola nenesie zodpovednosť za prípadný úraz, ktorý vznikol mimo školy.

### **C. Správanie sa žiakov cez prestávky**

1. Cez prestávku si žiak pripraví pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, správa sa slušne, neohrozuje zdravie svoje ani zdravie svojich spolužiakov a vyučujúcich, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu.
2. Na vybavovanie administratívnych záležitostí v škole využíva žiak určený čas/ cez veľkú prestávku alebo po skončení vyučovania /.

### **D. Odchod žiakov zo školy**

1. Na pokyn vyučujúceho poslednej vyučovacej hodiny žiaci opustia triedu, prezujú sa a opustia školskú budovu.
2. Žiaci opúšťajú budovu len východom pre nich určeným.



## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

### **E. Náplň práce týždenníkov**

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy.

Ich povinnosti sú:

1. pred vyučovaním pripraviť tabuľu prípadne pomôcky,
2. podľa pokynov vyučujúceho prinášať a odnášať učebné pomôcky,
3. starať sa o čistotu tabule, hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára v triede,
4. zodpovedajú za stav učebne po ukončení vyučovania / vyložené stoličky, uzavreté okná a voda, vypnuté osvetlenie, utretá tabuľa ap./,
5. v prípade neprítomnosti týždenníkov ich povinnosti preberajú žiaci, ktorí nasledujú v poradí zaužívanom v triede.
6. Ak si týždenníci neplnia svoje povinnosti, služba sa im predíži o ďalší týždeň.

### **F. Správanie sa žiaka mimo školy**

1. Každý žiak je aj v čase mimo vyučovania a počas prázdnin žiakom školy a správa sa tak, aby nepoškodzoval dobré meno svojej školy.
2. Mimoškolská činnosť žiakov nesmie byť na úkor vyučovania.
3. Každý žiak si chráni svoje zdravie a zdravie iných, dbá o svoju bezpečnosť a dodržiava dopravné predpisy.

### **G. Nepovolené činnosti**

1. Fajčiť v priestoroch a areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou bez ohľadu na vek a súhlas rodičov.
2. Užívať zdraviu škodlivé látky, alkoholické nápoje, energetické nápoje obsahujúce kofeín alebo iné stimulanty a nápoje na báze piva, omamné látky, hrať hazardné hry.
3. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie.
4. Znečisťovať steny, ničiť zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy.
5. Používať mobilný telefón, MP prehrávače počas vyučovacej hodiny. Počas vyučovacej hodiny musia byť mobilné telefóny uložené v šatníkovej skrinke.
6. Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy.
7. Vzhľadom na charakter školy, nevhodne a neprimerane sa obliekať (roztrhané, vyzývavé oblečenie) a nosiť neprimerané doplnky.
8. Používať internet počas vyučovacích hodín bez povolenia vyučujúceho.
9. V odborných počítačových učebniach meniť nastavenia počítačov, počítačovej siete, tlačiarňí a nainštalovaných aplikácií.
10. Nechávať v škole učebnice, zošity a telocvičný úbor (lavica, skriňa).
11. Nosiť do školy a odkladať v šatni cenné veci, väčšie sumy peňazí a predmety, ktoré nesúvisia s vyučovaním. Za ich stratu škola neručí.
12. Prijímať v priestore školy súkromné návštevy. V mimoriadnych prípadoch sa návšteva musí ohlásiť na sekretariáte školy.
13. Nechať si posielat' súkromnú poštu do školy a využívať donáškové služby.
14. Akoukoľvek formou propagovať rasizmus, fašizmus a antisemitizmus.
15. Parkovať autá a motocykle v školskom areáli. Za prípadné škody a krádeže škola neručí.
16. Opúšťať budovu školy počas vyučovania, prestávok alebo v čase voľných hodín.
17. Nabíjať mobily a tablety v škole. (Tablety je možné nabíjať len v prípade, ak slúžia pre potreby vyučovania).
18. Žiak si počas školského roka nemôže zmeniť voliteľný predmet, na ktorý sa prihlásil na začiatku aktuálneho školského roka. Takáto zmena je možná až v ďalšom školskom roku.





## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

### IV. Práva a povinnosti zákonného zástupcu

#### 1. Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

#### 2. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.

### V. Opatrenia vo výchove

**A.** za vzorné správanie a plnenie povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy a za mimoriadne činy môže žiak dostať osobitnú pochvalu, a to najmä:

1. **pochvalu od triedneho učiteľa,**
2. **pochvalu od riaditeľa školy**

V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa strednej školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva, vedy, výskumu a športu SR. Pochvala sa môže v odôvodnených prípadoch spojiť s udelením knižnej, prípadne inej vecnej odmeny. Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvaly sa zapisujú do osobného spisu žiaka.



## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

**B.1.** Na posilnenie disciplíny, za menej závažné previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť:

- a) napomenutie od triedneho učiteľa,**
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa,**
- c) pokarhanie od riaditeľa.**

**B.2.** Žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti

- a) podmienené vylúčenie,**
- b) vylúčenie.**

Výchovné opatrenia podľa odseku B.2 možno uložiť žiakovi len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.

1. Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1. a B.2. po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.
2. Pred uložením opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1. a B.2. treba previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.
3. Uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku B.1. písmeno a) sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.
4. V rozhodnutí o uložení opatrenia vo výchove podľa odseku B.2 písm. a) určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie jeden rok. Ak sa podmienené vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ uloží žiakovi opatrenie vo výchove podľa odseku B.2. písm. b).
5. Na rozhodovanie riaditeľa podľa odseku B.1. písmeno c) a B.2. písmeno a) sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní (§ 38 ods. 4 zákona č.596/2003 Z.z.).
6. Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené neplnoletému žiakovi oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.
7. Za menej závažné previnenie voči školskému poriadku sa považujú napríklad:
  - opakované záznamy v pedagogickej dokumentácii,
  - neospravedlnená neúčasť na vyučovaní vrátane neskorých príchodov na vyučovanie,
  - znečisťovanie priestorov školy,
  - ničenie školského majetku,
8. Za závažné previnenie voči školskému poriadku sa považujú napríklad:
  - opakovaná neospravedlnená neúčasť na vyučovaní
  - fajčenie v areáli školy a na akciách organizovaných školou,
  - požívanie alkoholických a návykových látok v areáli školy a na akciách organizovaných školou,
  - falšovanie lekárskeho potvrdení,
  - nosenie do školy alebo na školou organizované akcie veci ohrozujúce život alebo zdravie, ako napr. zbrane, výbušniny, cigarety, drogy, alkohol,
  - šikanovanie,



## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

- verbálna (ústna) a neverbálna (písomná) propagácia a podpora hnutí smerujúcich k potláčaniu práv a slobôd občanov podľa § 260 Trestného zákona,
- nerešpektovanie zákazu opúšťať budovu školy počas vyučovania a počas voľných hodín
- v dobe podmieneného vylúčenia opakovaná neospravedlnená neúčast' na vyučovaní, preukázateľný nezáujem o štúdium a zvlášť závažné a opakujúce sa priestupky.

### Udelenie výchovných opatrení podľa počtu hodín neospravedlnenej absencie

Pri udeľovaní výchovných opatrení za neospravedlnené hodiny sa postupuje spravidla takto:

Počet hodín neospravedlnenej absencie:	Opatrenia vo výchove:
1 - 2	napomenutie triednym učiteľom
3 - 4	pokarhanie triednym učiteľom
5 - 6	pokarhanie riaditeľom školy
7 a viac	znížená známka zo správania

### Udelenie výchovných opatrení za neskoré príchody na vyučovanie

Pri udeľovaní výchovných opatrení za neskoré príchody na vyučovanie sa postupuje spravidla takto:

Počet neskorých príchodov:	Opatrenia vo výchove:
1 - 4	napomenutie triednym učiteľom
5 - 8	pokarhanie triednym učiteľom
9 - 12	pokarhanie riaditeľom školy
13 a viac	znížená známka zo správania

## VI. Hodnotenie a klasifikácia správania žiakov

1. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
2. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 – 7.
4. **Stupňom 1 – veľmi dobré** sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
5. **Stupňom 2 – uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku. Žiak má 5 záznamov o porušení školského poriadku v triednej knihe.



## GYMNÁZIUM ANDREJA SLÁDKOVIČA KRUPINA

M. R. Štefánika 8, 963 01 KRUPINA

e-mail [gaska@gymsladka.sk](mailto:gaska@gymsladka.sk)

6. **Stupňom 3 – menej uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku a ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.
7. **Stupňom 4 – neuspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.
8. Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.

Udelenie zníženej známky zo správania podľa počtu neodôvodnených odchodov z budovy školy počas vyučovania alebo počas voľnej hodiny

Počet neodôvodnených odchodov	Klasifikácia správania
2	informovanie zákonného zástupcu o závažnom porušení školského poriadku
3 a viac	znížená známka zo správania

## VI. Záverečné ustanovenia

### A. Porušenie školského poriadku

Za porušenie školského poriadku sa považuje okrem tu stanovených pravidiel aj:

1. Úmyselné konanie proti dobrým mravom, proti ľudskej dôstojnosti, proti právam spolužiakov
2. Spôsobenie škody, či už úmyselné alebo z nedbanlivosti,
3. Spôsobenie ujmy na zdraví žiakom alebo zamestnancom školy.

### B. Platnosť a účinnosť školského poriadku

1. Školský poriadok školy vydáva riaditeľ školy po prerokovaní v Pedagogickej rade a v Rade školy pri Gymnázium Andreja Sládkoviča v Krupine.
2. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľ školy kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny na základe prerokovania v Pedagogickej rade a v Rade školy pri Gymnázium Andreja Sládkoviča v Krupine.
3. Školský poriadok školy sa stáva záväzným pre žiaka po oboznámení sa s jeho obsahom na prvej triednickej hodine na začiatku školského roka, čo potvrdí svojim podpisom.

Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa: 1.9.2018

Prerokovaný v pedagogickej rade dňa: 30.8.2018

Mgr. Anna Borbuliaková  
riaditeľka školy

Mgr. Karol Vereš  
predseda Rady školy

Miroslav Ištván  
predseda Študentskej rady